

Die weitblick – personalpartner GmbH ist eine deutschlandweit agierende Transfer- und Qualifizierungsgesellschaft unter dem Dach der bfw-Unternehmensgruppe. Wir sind ein qualifizierter Dienstleister für Personal-Transfer, Personal-Entwicklung und Beratungsleistungen. Mit unserer umfassenden Erfahrung und passenden, starken Netzwerkpartnern entwickeln wir innovative und wirksame Lösungen für komplexe Aufgaben des Arbeitsmarktes. Gemeinsam mit unseren Kunden analysieren wir, welche Transferinstrumente unter Berücksichtigung der jeweiligen Situation des Unternehmens für die betroffenen Beschäftigten am sinnvollsten und effektivsten sind.

weitblick ist nach DIN EN ISO 9001:2015 und der Akkreditierungs- und Zulassungsverordnung Arbeitsförderung (AZAV) zertifiziert sowie Mitglied im Bundesverband der Träger im Beschäftigtertransfer e. V.

Für die Region Nord/Ost suchen wir **am Standort Berlin** zum nächstmöglichen Zeitpunkt in Voll-/ Teilzeit (30 - 40 Std./Woche)

Berater (m/w/d)

Ihr Qualifikationsprofil

- Abgeschlossenes Fach- bzw. Hochschulstudium mit möglichst pädagogischem Hintergrund oder vergleichbare abgeschlossene Ausbildung mit mehrjähriger Berufserfahrung zwingend erforderlich
- Erfahrung mit der Durchführung von Profiling-Maßnahmen (insbesondere nach § 110 SGB III)
- Coaching-Ausbildung wünschenswert
- Gute Office-Kenntnisse (insbesondere Word und Excel)
- Selbständiges Arbeiten sowie Organisations- und Teamfähigkeit
- Hohe Einsatzbereitschaft im Sinne einer örtlichen und zeitlichen Flexibilität sowie kunden- und klientenorientiertes Auftreten

Aufgabenschwerpunkte

- Betreuung von Transfer- und Outplacement-Projekten
- Arbeitsmarkt- und Jobcoaching
- Qualifizierungsberatung und -organisation
- Organisation & Durchführung geeigneter Workshops/ Veranstaltungen
- Unterstützung der Projektleitung
- Dokumentation und Datenpflege in HR4YOU

Haben wir Ihr Interesse geweckt?

Dann freuen wir uns über Ihre Bewerbung vorzugsweise per E-Mail mit Ihrem Lebenslauf und Ihren Zeugnissen als PDF-Anhang sowie der Angabe Ihrer Gehaltsvorstellung und Verfügbarkeit.

Bitte senden Sie Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen unter Angabe der **Stellenbezeichnung** an nachstehende Korrespondenzadresse: **bewerbermanagement02@bfw.de** (Ansprechpartnerin Frau Puslat) **weitblick – personalpartner GmbH**, Zentralbereich Personalmanagement – Außenbüro Erkrath, Schimmelbuschstraße 55, 40699 Erkrath

(Wir dürfen Sie bitten, uns ausschließlich Fotokopien einzureichen, denn es erfolgt keine Rücksendung der Bewerbungsunterlagen.)