

Als bundesweit aktiver Bildungsdienstleister haben wir uns auf die Bereiche Jugend, Bildung und Beruf spezialisiert. inab ist eine Tochtergesellschaft des bfw – Unternehmen für Bildung, einem der führenden Bildungsdienstleister in Deutschland. Im Mittelpunkt unseres Denkens und Handelns steht der junge Mensch. Wir begleiten ihn vom ersten Schultag an bis zum erfolgreichen Abschluss seiner Berufsausbildung.

Wir entwickeln in unseren Geschäftsfeldern Schule & Beruf, Berufsvorbereitung, Ausbildung und Rehabilitation Produkte, die genau auf das jeweilige Alter und die damit verbundene Entwicklungsstufe der Kinder, Jugendlichen und jungen Erwachsenen zugeschnitten sind.

inab steht für qualitativ hochwertige Bildung. Wir legen Wert auf hohe Qualitätsstandards und bilden unsere Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter kontinuierlich weiter. inab ist nach DIN EN ISO 9001:2015 sowie der Akkreditierungs- und Zulassungsverordnung Arbeitsförderung (AZAV) zertifiziert.

Für die offene Ganztagsbetreuung an einer Schule suchen wir **am Standort Grevenbroich** ab 01.02.2019 - befristet bis zum 31.07.2020 - in Teilzeit (25 Std./Woche)

Gruppenleiter (m/w/d) im Offenen Ganztagsbereich

Ihr Qualifikationsprofil

- Sozialpädagoge/in, Erzieher/in, Kinderpfleger/in mit staatl. Anerkennung
- Erfahrung in der Kinderbetreuung
- Teamfähigkeit, Belastbarkeit und Verantwortungsbewusstsein
- hohe Flexibilität und Engagement
- erweitertes Führungszeugnis gem. § 30a BZRG (nicht älter als 6 Monate)
- Bescheinigung gem. § 43 Abs. 1 Satz 1 Infektionsschutzgesetz (IfSG) (nicht älter als 3 Monate)

Aufgabenschwerpunkte

- Verantwortliche Leitung einer Gruppe bzw. einer Teilgruppe
- Freispielführung im Innenbereich sowie im Außenbereich
- Betreuung der Hausaufgaben
- Unterstützung bei der Planung und Durchführung von Elternabenden und Aktionen mit Eltern
- Planung und Durchführung von Angeboten
- Erstellung von Dokumentationen
- Gemeinsame Beaufsichtigung und Beurteilung von Praktikant(inn)en
- Zusammenarbeit mit Eltern, Lehrern und Jugendamt

Haben wir Ihr Interesse geweckt?

Dann freuen wir uns über Ihre Bewerbung vorzugsweise per E-Mail mit Ihrem Lebenslauf und Ihren Zeugnissen als PDF-Anhang sowie der Angabe Ihrer Gehaltsvorstellung und Verfügbarkeit.

Bitte senden Sie Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen unter Angabe der **Chiffre-Nr.012-0219-3300** an nachstehende Korrespondenzadresse: bewerbermanagement02@bfw.de (Ansprechpartnerin Frau Martina Puslat) **inab – Jugend, Bildung und Beruf**. Zentralbereich Personalmanagement – Außenbüro Erkrath, Schimmelbuschstraße 55, 40699 Erkrath

(Wir dürfen Sie bitten, uns ausschließlich Fotokopien einzureichen, denn es erfolgt keine Rücksendung der Bewerbungsunterlagen.)