## Wir über uns

Die Berater der Geschäftstelle RESO/ProG des bfw haben jahrelange Erfahrung in der Entwicklung, Beantragung und Abwicklung von ESF-, Bundes- und anderen Eurpäischen Fördermitteln und sind als systemische Prozessberater ausgebildet. Professionelles Projektmanagement und fachmännische Projektbegleitung, insbesondere unter förderrechtlichen und administrativen Gesichtspunkten ist unser tägliches Geschäft.

Inhaltlich umfasst unser Tätigkeitsfeld alle wichtigen bildungs-, arbeitsmarkt- und EU-politischen Themen wie u.a. die Vereinbarkeit von Familie und Beruf, Arbeitnehmerfreizügigkeit, Gleichstellung, Anerkennung von Kompetenzen, Europäischer Qualifikationsrahmen EQF/DQR und ECVET.

## Seminarprogramm

Die 10 Seminare qualifizieren Sie als Europäischen Projektmanager. Die Seminare, die aufeinander aufbauen, können Sie einzeln oder komplett besuchen. Für den Besuch einzelner Seminare erhalten Sie eine Teilnahmebestätigung.

Um das Zertifikat „Europäischer Projektmanager/in“ zu erhalten, müssen Sie mindestens 8 Seminare besucht haben, wobei Sie dann zwischen den Seminaren 5 und 10 sowie zwischen 2 und 9 oder zwischen 6 und 8 wählen können. Die Seminare 1,3, 4 und 7 sind für den Erhalt des Zertifikats verpflichtend.

Die Qualifizierung startet im Frühjahr 2016 und findet fortlaufend statt. Weitere Informationen entnehmen Sie bitte unserer Internetseite:
www.bfw.de/standorte/prog

Ihr Weg zu uns

**Mit der Bahn**

• Ab **Hauptbahnhof Heidelberg**:

Mit der Straßenbahnlinie 24 Richtung Rohrbach, Süd bis zur Endhaltestelle "Rohrbach, Süd" (Fahrtdauer: ca. 16 Minuten)

• Ab **Heidelberg, Bismarckplatz**:

Mit der Straßenbahnlinie 23 Richtung Leimen, Friedhof bis zur Haltestelle "Rohrbach, Süd" (Fahrtdauer: ca. 18 Minuten)

Die Geschäftsstelle RESO/ProG befindet sich ca. 100 Meter von der Haltestelle "Rohrbach, Süd" entfernt.

Business

# Europäischer Projektmanager


bfw – Unternehmen für Bildung.

Geschäftsstelle RESO/ProG
Im Breitspiel 5
69126 Heidelberg
Telefon 06221 50 257 45
Fax 06221 50 257 44

resoprog@bfw.de
www.bfw.de


Unternehmen für Bildung.

## Zielgruppe

Die Seminare richten sich an Beschäftigte von Einrichtungen und Organisationen in Verwaltung, in Sozialwirtschaft und in Bildung, die sich für Fördermöglichkeiten im Europäische Sozialfonds (ESF) und die damit verbundenden Aufgaben interessieren. Sie richtet sich an Personen mit und ohne Vorerfahrung in der Drittmittelfinanzierung.

## Ziel der Veranstaltung

Die Seminare verschaffen Ihnen einen umfassenden Einblick in die EU-finanzierte Projektmittelfinanzierung und in die damit verbundenen Anforderungen.

Sie erhalten Hilfestellungen zur Identifizierung geeigneter Förderprogramme. Sie lernen Methoden der Projektentwicklung kennen und werden gerüstet für die Erstellung eines eigenen Projektantrages. Wir bereiten Sie auf Ihre Aufgaben als Europäischer Projektmanager vor, indem wir Ihnen dazu wichtige Kompetenzen vermitteln.
Schließlich lernen Sie die Dokumentationsanforderungen an Projekte kennen, damit Sie prüfsicher Ihrem eigenen Audit entgegenblicken können.
Unsere Experten mit nationaler und europäischer Projekterfahrung berichten zudem aus ihrer Berufspraxis. Haben Sie eigene Projektideen, helfen wir Ihnen dabei, diese zu einem förderungswürdigen Projektantrag auszubauen.

## EPM-Qualifizierungskonzept - Überblick

**Seminar 1**: **Einführung in die europäische Projektförderung - Themen und Förderprogramme**

- Chancen und Herausforderungen europäischer Projektfinanzierung
- Aufbau und Inhalte europäische Förderprogramme
- Programmrecherche

**Seminar 2: Projektentwicklung**

- Zielbildung
- Indikatoren
- Partnersuche

**Seminar 3: Antragstellung für europäische Projektförderung**

- Verlauf von Antragstellung und Bewilligung
- Inhaltliche Antragsbestandteile
- Formale Antragsbestandteile

**Seminar 4: Finanzplanung**

- Finanzierungsprinzipien
- Ko-Finanzierung
- Förderfähige Kostenarten

**Seminar 5: Interkulturelle Kompetenz**

- kulturelle Selbst- und Fremdwahrnehmung
- verschiedene Kulturmodelle
- Umgang mit interkulturellen Konflikten

**Seminar 6: Projektmanagement**

- Koordination
- Monitoring
- Öffentlichkeitsarbeit

**Seminar 7: Belegführung, Administration und Projektabschluss**

- Finanzierungsmodi
- Kostenbelege/Belegführung
- Mittelabforderungen

**Seminar 8: Evaluation**

- Evaluation in EU-Projekten
- Evaluationsprozess kennenlernen
- Evaluationsprozess selbst gestalten

**Seminar 9: Schreibwerkstatt**

- zielorientiertes Schreiben für Antragsstellung
- Themenfindung/kreatives Schreiben
- Der "rote Faden"

**Seminar 10: Moderation/Kommunikation**

- Moderationstechniken
- Kommunikationtechniken
- Moderation von internationalen Veranstaltungen