

Antragstellung für europäische Projektförderung

Ziel des Seminars

Das Seminar befähigt die Teilnehmenden eigenständig Anträge für Projekte im Rahmen von europäischen Förderprogramme zu erstellen und einzureichen. Es vermittelt einen Überblick über unterschiedliche Antragsverfahren, die verschiedenen inhaltlichen und formalen Antragsbestandteile sowie Online-Formate der Antragstellung. In praxisorientierten Übungen wird trainiert, wie man Projektideen so formuliert, dass sie in den Rahmen der Antragsformate passen.

Kosten und Termine

Die Seminargebühr beträgt 499 Euro. Der Betrag umfasst auch Mittagessen und Getränke während des gesamten Seminars.

Alle Teilnehmer erhalten ein Teilnehmerzertifikat.

Termine 2016:

03.–04. Juni 2016 oder 24.–25. November 2016, jeweils von 9 bis 17 Uhr (inkl. 1 Stunde Pause).



Zielgruppe

Das Seminar richtet sich an Beschäftigte von Einrichtungen und Organisationen in Verwaltung, Sozialwirtschaft und Bildung, die sich für europäische Förderprogramme und die damit verbundenen Aufgaben interessieren. Es kann von Personen mit und ohne Erfahrung in der Drittmittelfinanzierung besucht werden.



Seminarprogramm

Einheit 1: Überblick über das Antragsverfahren

Wo und in welcher Form können europäische Fördermittel beantragt werden? Wie gestaltet sich der Ablauf von Antrags- und Bewilligungsverfahren? Nach welchen Kriterien werden Fördermittelanträge beurteilt? Diese Einheit vermittelt einen Überblick über verschiedene Antragsverfahren.

Einheit 2: Inhaltliche Antragsbestandteile

Wie überträgt man ein Projektkonzept in den Fördermittelantrag? Welche inhaltlichen Angaben sind sinnvoll und notwendig? Wie formuliert man die Begründung für eine Projektförderung im Sinne der Programmziele? Die Einheit befähigt die Teilnehmenden zur schlüssigen Darstellung von Projekten im Rahmen der Antragsformulare.

Einheit 3: Formale Antragsbestandteile

Ein Fördermittelantrag beinhaltet eine Reihe von formalen Antragsbestandteilen, deren korrekte Erstellung und Vollständigkeit entscheidend für die Bewilligung ist. Die Einheit gibt einen Überblick über diese Anforderungen.

Einheit 4: Antragsformate

Anträge werden in der Regel sowohl in schriftlicher Form als auch über verschiedene Online-Formate gestellt. Die Einheit gibt einen Überblick über verschiedene Online-Formate und vermittelt über praktische Übungen einen sicheren Umgang damit.

bfw – Unternehmen für Bildung.

Geschäftsstelle RESO/ProG
 Im Breitspiel 5
 69126 Heidelberg
 Telefon 06221 50257-45
 Fax 06221 50257-44
 resoprogramm@bfw.de
 www.bfw.de/standorte/prog

