

Finanzierung

Bei Vorliegen der individuellen Voraussetzungen ist eine Förderung nach SGB III durch die Bundesanstalt für Arbeit, bzw. durch die ARGEN möglich.

Zuständige Behörden

Agentur für Arbeit Rosenheim
Arge Stadt, Reichenbachstr. 8, Rosenheim
Arge Land, Möslstr. 25, Westerndorf/ St. Peter
Agentur für Arbeit Bad Aibling
Agentur für Arbeit Traunstein

Weitere Fortbildungsmaßnahmen des bfw in Rosenheim

- ◆ **Fachwirt im Sozial- und Gesundheitswesen (IHK)**
Abendlehrgang (bbgl.) Dauer: 2 Jahre
- ◆ **Fachkraft für Buchhaltung VZ/TZ**
- ◆ **Kaufmännische Übungsfirma VZ/TZ**
- ◆ **Pflegeassistent/Pflegeassistentin VZ**

So finden Sie uns...

Berufsbildungswerk
 Gemeinnützige Bildungseinrichtung des DGB GmbH
 Bildungsstätte Rosenheim
 Prinzregentenstr. 3, 83022 Rosenheim
 Tel. 08031/30980 / Fax 08031/3098-20
 E-Mail: rosenheim@bfw.de
Bildungsstättenleitung: Frau Ingeborg Müller

Besuchen Sie uns auch im Internet
 unter www.bfw.de

Rufen Sie uns an – wir beraten Sie gerne!

Sie finden uns direkt am Busbahnhof im Gillitzerblock!

Parkmöglichkeiten:
gebührenpflichtig: Parkhaus P 4
gebührenfrei: Loretowiese (ca. 5 Min. Fußweg)

Umschulung für Bürokauffrau/- mann (IHK)

Vollzeit 2 Jahre

**Förderung auch im Rahmen des
Sonderprogramms Initiative zur Flankierung
des Strukturwandels
(für Geringqualifizierte) möglich!**

Start: Einstieg individuell von
jeweils Juni bis September

Lehrgangsort: Rosenheim



Ihre Perspektive

Eine moderne und aktuelle Ausbildung im Büro wird trotz zunehmendem Einsatz der EDV weiterhin von den Betrieben nachgefragt.

Durch die Teilnahme an diesem Lehrgang werden Sie in die Lage versetzt, diesen Anforderungen gerecht zu werden.

Ihr künftiger Arbeitsplatz kann sowohl in Dienstleistungsbetrieben als auch in Produktionsbetrieben sein.

Aufgrund der hervorragenden Abschlussnoten und einer hohen Vermittlungsquote ist dieser klassische Ausbildungsberuf weiterhin empfehlenswert.

Abschluss Bürokauffrau/-mann IHK

Prüfungen

bftw – Zwischenprüfung
schriftl. IHK - Abschlussprüfung
mündl. IHK - Abschlussprüfung

Lehrinhalte Umschulung

Auszug aus dem Rahmenlehrplan In Kooperation mit der Staatl. Berufsschule Rosenheim

Allgemeine Wirtschaftslehre

- Absatzwirtschaft
- Beschaffungswirtschaft
- Zahlungsverkehr
- Finanzierung
- Investition usw.

Spezielle Wirtschaftslehre

- Arbeitsabläufe
- Personalwirtschaft
- Anfrage- und Auftragsbearbeitung
- Kommunikationssysteme usw.

Rechnungswesen

- Systematik der Buchführung
- Jahresabschluss
- Statistik
- Kosten- und Leistungsrechnung
- Planungsrechnung / Controlling usw.

Informations-, Daten- und Textverarbeitung

- Maschinenschreiben
- Datenbank
- Tabellenkalkulation
- Kaufmännische Programme usw.

Sprache und Kommunikation, Deutsch, Englisch

Bewerbungstraining

Zeitlicher Ablauf Umschulung

Start: individuell von Juni bis September
Laufzeit: 2 Jahre
Ferien: 24 Tage / Kalenderjahr
in Planung

Praktikum: 7 Monate

Unterricht: Montag – Donnerstag
08.00 Uhr bis 15:30 Uhr
Freitag
08:00 Uhr bis 12:00 Uhr

Informationen, Anmeldung

Berufsbildungswerk
Gemeinnützige Bildungseinrichtung
des DGB GmbH (**bftw**)

Ansprechpartnerin

Frau Ingeborg Müller
(Dipl. Wirtschaftsingenieurin, FH)
Bildungsstättenleitung